

## Checkliste zur Vorbereitung auf eine mündliche Prüfung im Weiterbildungsbereich

Eine mündliche Prüfung im Weiterbildungsbereich erfordert sorgfältige Vorbereitung, sowohl inhaltlich als auch organisatorisch. Hier ist eine Checkliste, die Ihnen dabei helfen kann, sich optimal auf Ihre Prüfung vorzubereiten:

### Allgemeine Vorbereitung:

- Kenntnis des Prüfungsinhalts:** Stellen Sie sicher, dass Sie den Prüfungsstoff gründlich verstanden haben und alle relevanten Konzepte, Theorien und Informationen beherrschen.
- Üben von mündlichen Präsentationen:** Trainieren Sie das präzise Formulieren Ihrer Gedanken und die klare Artikulation der Argumente, indem Sie die mündliche Präsentation vorbereiten und üben.
- Selbsttests und Probeklausuren:** Führen Sie Selbsttests und Probeklausuren durch, um Ihr Wissen zu überprüfen und sich an den Prüfungsstil anzupassen.
- Fragen vorbereiten:** Erstellen Sie eine Liste mit potenziellen Fragen zusammen, die während der Prüfung gestellt werden könnten, und bereiten Sie sich entsprechende Antworten vor.
- Zeitmanagement:** Behalten Sie die Zeit im Blick und üben Sie, sie effektiv zu nutzen.

### Äußere Vorbereitung:

- Geeignete Kleidung wählen:** Entscheiden Sie sich für eine angemessene, professionelle Kleidung, die Ihrem persönlichen Stil entspricht und einen positiven Eindruck vermittelt.
- Hygiene und Erscheinungsbild:** Achten Sie darauf, gepflegt zu erscheinen, mit sauberer Kleidung, ordentlicher Frisur und angemessenem Make-up (falls gewünscht).
- Notwendige Materialien vorbereiten:** Stellen Sie sicher, dass alle benötigten Materialien wie Stifte, Papier, Unterlagen und andere Hilfsmittel wie Laptop und Adapter vor der Prüfung vorhanden bzw. eingepackt sind. Auch die Batterien für Presenter oder Ladegeräte bitte nicht vergessen!

**...bringt Farbe in die Existenzgründung!**

---

## **Organisatorische Vorbereitung:**

- Anreise planen:** Überprüfen Sie die Route zur Prüfungseinrichtung und planen Sie ausreichend Zeit für die Anreise ein, um möglichen Verkehrsstaus oder Verzögerungen vorzubeugen. Achten Sie bei der Anreise mit öffentlichen Verkehrsmitteln auf eventuelle Streiks und Baustellen!
- Pünktlichkeit:** Bitte finden Sie sich mindestens 15 Minuten vor dem geplanten Prüfungsbeginn vor Ort ein, um noch einmal durchzuatmen und mögliche Unannehmlichkeiten zu vermeiden.
- Notwendige Dokumente mitbringen:** Vergewissern Sie sich, dass Sie alle erforderlichen Dokumente wie Ausweis, Prüfungsanmeldung und andere Unterlagen griffbereit haben.
- Entspannungstechniken anwenden:** Nutzen Sie Entspannungstechniken wie Atemübungen oder Meditation, um nervöse Spannungen abzubauen und somit ruhig und konzentriert in die Prüfung zu gehen.

Eine sorgfältige Vorbereitung nach dieser Checkliste kann dazu beitragen, Ihre Sicherheit und Leistungsfähigkeit während der mündlichen Prüfung im Weiterbildungsbereich zu steigern. Ich wünsche Ihnen von Herzen viel Erfolg!